

ИНСТРУКЦИЯ

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪВМЕСТНИ ДЕЙСТВИЯ ОТ СЛУЖИТЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ И КОМИСИЯТА ЗА ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. (1) С тази инструкция се уреждат условията и редът за организиране и провеждане на съвместни действия от служители на Министерството на вътрешните работи (МВР) и Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) при изпълнение на техните функции, в съответствие с правомощията, определени от действащото национално законодателство.

(2) Всички действия, предприети в изпълнение на тази инструкция, се осъществяват при спазване на разпоредбите на действащото законодателство за достъп, събиране, съхранение, използване и разкриване на информация, съдържаща лични данни и защитена от закон тайна.

Чл. 2. Съдействието по тази инструкция се осъществява от полицейските органи на МВР.

Чл. 3. (1) Общото ръководство и контрол на организацията при провеждане на съвместни действия по реда на тази инструкция се осъществява от Генералния комисар на МВР и Председателя на КЗК.

(2) Оперативното ръководство на организацията по провеждане на съвместни действия се осъществява от директора на съответната областна дирекция на МВР(ОДМВР/СДВР) и оправомощено от Председателя на КЗК лице.

Раздел II

Условия и ред за провеждане на съвместни действия

Чл. 4. (1) Съвместните действия от служителите на МВР и КЗК се провеждат при извършване на проверки на място от служителите на КЗК по чл. 50 и следващите от Закона за защита на конкуренцията (ЗЗК/ след получаване на съдебно разрешение по реда на чл. 51 от ЗЗК.

(2) При осъществяване на съвместни действия служителите на КЗК осъществяват правомощията си по чл. 50 и следващите от ЗЗК.

(3) В хода на извършване на съвместни действия служителите на МВР оказват съдействие за извършване на проверките по законоустановения ред и предприемат необходимите мерки срещу действия, които могат да

възпрепятстват извършването на проверката, в рамките на правомощията си съгласно Закона за Министерството на вътрешните работи.

Чл.5. (1) За всеки случай на провеждане на съвместни действия се отправя писмено искане от надлежно оправомощен от Председателя на КЗК служител на комисията до директора на ОДМВР/СДВР, на територията на която ще се извършат съвместните действия.

(2) Искането по ал. 1 се изпраща преди извършване на съвместните действия, но не по-късно от два дни преди извършването на действията с писмо или факс.

Чл. 6. (1) Искането за оказване на съдействие се изготвя по образец Приложение 1 и съдържа:

1. номер на производството пред КЗК;
2. предприятие/я, обект на проверка;
3. адрес/и на проверка;
4. дата и час на започване на съвместните действия;
5. допълнителна информация, съобразно конкретния случай (например: приблизителна продължителност на действията в дни, приблизителен брой обекти, обща информация за обектите и др.).

(2) По преценка на КЗК в искането не се посочват конкретните данни по ал. 1, т. 2 и 3.

Чл. 7. Въз основа на постъпилото и регистрираното по съответния ред искане, компетентният орган на МВР разпорежда оказване на съдействие при осъществяване на проверки от КЗК и уведомява КЗК за това.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ Единствен. Тази Инstrukция се издава на основание чл.50, ал.3 от Закона за защита на конкуренцията.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА
КОНКУРЕНЦИЯТА**

ПЕТКО НИКОЛОВ

**МИНИСТЪР НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ**

МИХАИЛ МИКОВ

ДО
ДИРЕКТОРА НА
ОДМВР/СДВР
ГР.

УВАЖАЕМИ Г-Н/Г-ЖО ДИРЕКТОР,

На основание чл. 50, ал. 3 от ЗЗК и чл. 6, ал. 1 от Инструкция за условията и реда за организиране и провеждане на съвместни действия от служители на Министерството на вътрешните работи и Комисията за защита на конкуренцията и във връзка с образувано производство по преписка № КЗК- моля за Вашето съдействие при извършване на проверка на място от КЗК по реда на чл. 50 и следващите от ЗЗК.

Проверката на място ще бъде извършена на(дата) от(час) и се предвижда да продължи.....дни, освен ако не възникнат непредвидени обстоятелства.

Същата ще се проведе на (адрес) в обекта на (предприятие).

(данните се посочват по преценка на КЗК)

Моля определените от Вас служители да се явят на (дата) в часа на (адрес).

Допълнителна информация (приблизителен брой обекти, обща информация за обектите и др.)

.....

Лице за контакт от КЗК (име и телефон):

Подпис: